**7 - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA COM COMPENSAÇÃO (PREENCHIMENTO PELA URH / SUGESP):**

PREZADO SERVIDOR,

INFORMO que a Divisão de Gestão da Folha de Pagamento – DERH 2, do Departamento de Recursos Humanos – DERH, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas – COGEP, da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, foi comunicada do parcelamento do campo 5 deste Termo em ___/___/___ para inclusão em folha de pagamento.

Este Termo será arquivado no prontuário funcional.

**SÃO PAULO, _____ DE _____ DE _____.**

_____
**CARIMBO E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL DA URH / SUGESP**

**Ciência do(a) servidor(a):**

**SÃO PAULO, _____ DE _____ DE _____.**

_____
**ASSINATURA DO SERVIDOR**

**8 - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA COM COMPENSAÇÃO (PREENCHIMENTO PELA URH / SUGESP):**

COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
Departamento de Recursos Humanos

☐ Encaminhamos, para conhecimento e manifestação, a CONTESTAÇÃO anexa apresentada pelo servidor DENTRO do prazo estabelecido, a qual vai analisada no campo 9.

☐ Encaminhamos, para conhecimento e manifestação, a CONTESTAÇÃO anexa apresentada pelo servidor FORA do prazo estabelecido, a qual vai analisada no campo 9.

**SÃO PAULO, _____ DE _____ DE _____.**

_____
**CARIMBO E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL DA URH / SUGESP**

**9 - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA COM COMPENSAÇÃO (PREENCHIMENTO PELA URH / SUGESP):**

EXAME DA CONTESTAÇÃO E INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

**SÃO PAULO, _____ DE _____ DE _____.**

_____
**CARIMBO E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL DA URH / SUGESP**