



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**

- **Relação de Vagas Frente Frias – (Anexo X)** – Controle de vagas no período de Baixas Temperaturas.
- **Relatório Mensal de Atividades** – Resumo qualitativo das atividades socioeducativas internas e externas com usuários e/ou com famílias, capacitação com os profissionais do serviço, bem como interface realizada com a rede socioassistencial e de outras políticas públicas desenvolvidas no mês, a ser entregue ao Supervisor Técnico.
- **Ficha de Registro de Atividades em Grupo/Lista de Presença** – Para registro dos dados sobre a atividade desenvolvida, tais como: número de participantes, tipo de atividade (reunião socioeducativa, palestra, oficina, evento), pauta, metodologia, síntese das situações trabalhadas, encaminhamentos e uma avaliação sobre os aspectos facilitadores e dificultadores da atividade. No verso desse documento consta a lista de presença.