

<p>4 - Cursos externos de extensão universitária ou aperfeiçoamento profissional, realizados pelo servidor em Instituições legalmente reconhecidas, referendados pela Administração Pública Municipal.</p>	<p>Certificado de conclusão. carga horária constante do certificado.</p>
<p><b>Atividades Técnico-científicas</b></p>	<p><b>Documento comprobatório</b></p>
<p>1 – Apresentação de trabalho ou tese em congressos, simpósios, seminários, encontros, oficinas ou conferências.</p>	<p>Certificado de participação ou declaração emitidos pela área promotora. Quando no documento não constar carga horária, serão computadas 5 horas por trabalho ou tese apresentado.</p>
<p>2 – Apresentação de palestras no âmbito da PMSP, ou representando a PMSP em eventos externos.</p>	<p>Certificado de participação ou declaração emitidos pela área promotora, constando nome do evento e data de realização. Quando no documento não constar carga horária, serão computadas 5 horas por palestra apresentada.</p>
<p>3 – Atuação como instrutor ou em cursos de educação continuada, validados pela PMSP.</p>	<p>Certificado de participação ou declaração emitidos pela área promotora constando o número de proposta de validação, a carga horária do curso e datas/ período de realização. Carga horária do curso ou módulo ministrado pelo servidor, até o limite de 360 horas.</p>
<p>4 - Participação em grupos de trabalho ou comissões não remuneradas na Administração Pública Municipal, constituídos com objetivo específico, com publicação em DOC.</p>	<p>Publicação da constituição do grupo de trabalho ou comissão. Serão computadas 30 horas por grupo de trabalho / comissão constituídos.</p>