

**10 - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA COM COMPENSAÇÃO (PREENCHIMENTO PELO DERH / COGEP):**

URH / SUGESP  
Sr (a) Responsável,

- As informações prestadas no campo 4 deste formulário estão corretas.
- O valor correto dos atrasados da remuneração e/ou indenizações a serem compensados correspondem a R\$ \_\_\_\_\_, conforme acertos promovidos no Sistema da Folha de Pagamento.

SÃO PAULO, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
CARIMBO E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL DO DERH/COGEP

**11 - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA COM COMPENSAÇÃO (PREENCHIMENTO PELO SERVIDOR)**

URH / SUGESP  
Sr (a) Responsável,

CIENTE da informação do DERH no campo 10 deste Termo:

- autorizo o desconto em folha conforme assinalado no campo 5.
- não autorizo o desconto.

SÃO PAULO, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO SERVIDOR

**12 - TERMO DE AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA COM COMPENSAÇÃO (PREENCHIMENTO PELA URH / SUGESP):**

PREZADO SERVIDOR,

- INFORMO que a Divisão de Gestão da Folha de Pagamento – DERH 2, do Departamento de Recursos Humanos – DERH, da Coordenadoria de Gestão de Pessoas – COGEP, da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão, foi comunicada do parcelamento do campo 5 deste Termo para inclusão em folha de pagamento em \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_. Este Termo será arquivado no prontuário funcional.
- INFORMO que o pagamento indevido objeto do presente passará a ser tratado em processo administrativo, autuado para essa finalidade específica, o qual será encaminhado a Assessoria Jurídica para prosseguimento.

SÃO PAULO, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
CARIMBO E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL DA URH / SUGESP

Ciência do(a) servidor(a):

SÃO PAULO, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO SERVIDOR