

8.10 - Decididos os recursos eventualmente interpostos, ou não havendo estes, o procedimento será encaminhado ao Senhor Coordenador de Gestão de Bens e Serviços para análise quanto à homologação.

8.11 - O Credenciamento não gerará direito automático à contratação.

8.12 - O Credenciamento será válido por 01 (um) ano, a contar da publicação do ato homologatório expedido pela autoridade superior competente no Diário Oficial da Cidade de São Paulo, podendo ser prorrogado, uma única vez, por igual período.

8.13 - Durante o período de validade a que se refere o item 8.12, será permitido o credenciamento de novos profissionais, que serão analisados pela Comissão Especial de Avaliação e Credenciamento, de acordo com os pertinentes atos normativos e com as condições estabelecidas neste Edital.

8.13.1 - Cabe ao Coordenador de Gestão de Bens e Serviços deliberar sobre o credenciamento de novo profissional, por meio de ato decisório a ser publicado no Diário Oficial da Cidade de São Paulo.

8.13.2 - Credenciado o profissional, este passará a figurar na última colocação da ordem de contratação a que alude o item 8.9.

8.13.3 - Realizado o credenciamento de novo profissional, nova listagem dos credenciados com a ordem de contratação atualizada será publicada no Diário Oficial da Cidade de São Paulo.

## IX – DO TERMO DE COMPROMISSO

9.1 – Os leiloeiros oficiais serão chamados por ordem de classificação para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, tomar conhecimento do Edital de Leilão elaborado pelo DGSS, bem como da relação dos bens que serão vendidos e assinar Termo de Compromisso.

9.2 – Por ocasião da assinatura do Termo deverá ser apresentada Declaração, sob as penas da lei, de que não é funcionário público municipal e de que não possui impedimento legal para contratar com o Município de São Paulo.

9.3 – No caso de haver preposto devidamente cadastrado na Junta Comercial, o leiloeiro deverá, também, indicar os dados e apresentar documentação referente ao preposto.

9.4 – O Termo de Compromisso será expedido em três vias, sendo uma via anexada ao respectivo processo de leilão.

## X - DO DESCREDENCIAMENTO

10.1 - O descredenciamento poderá ocorrer:

10.1.1 - Por parte do Credenciado, mediante notificação dirigida ao DGSS;

10.1.2 - Por parte da Secretaria Municipal de Modernização, Gestão e Desburocratização, através do Departamento de Gestão de Suprimentos e Serviços - DGSS, quando evidenciada a perda da condição de leiloeiro oficial e/ou o descredenciamento perante a Junta Comercial, devendo, neste caso, o leiloeiro ser notificado para apresentação de defesa prévia no prazo de 3 (três) dias úteis.

## XI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1 - O ato de inscrição implica a sujeição às condições estabelecidas neste Edital.