

Procedimentos	Executor	Referências externas	Obs.
<p>até a data de realização da Audiência Pública, conforme contido no edital item 3.1.c</p> <p>Os documentos devem ser entregues diretamente aos membros do comitê de avaliação conforme previsto no edital e observado o item 2.4.</p>	<p>Comitê de Avaliação designado</p>		
<p>Passo 14</p> <p>Efetuar Análise - Fase 1:</p> <p>Examinar a fidedignidade da matrícula e do credenciamento, conferindo a validade dos demais documentos.</p>	<p>Comitê de Avaliação designado</p>	<p>Dossiê físico de certificação</p> <p>Documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inscrição no COMAS • Certificado de matrícula ou de credenciamento 	<p>Análise fase 1</p> <p>O Procedimento deve ser realizado no dia seguinte à entrega das propostas.</p>
<p>Passo 15</p> <p>Efetuar Análise - Fase 2 :</p> <p>Proceder ao exame preliminar da proposta de desenvolvimento do serviço e sua coerência com</p>	<p>Comitê de Avaliação designado</p>	<p>PLAS</p> <p>Tabela de Custos dos elementos de despesa dos serviços de Assistência Social (Portaria 28/2008 e 32/2008)</p>	<p>Esta análise deve ser realizada mesmo que os dados ainda</p>