



**PREFEITURA DE
SÃO PAULO**

PLANEJAMENTO,
ORÇAMENTO E GESTÃO

REQUISIÇÃO DE COMPRAS E/OU CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS

REQUISIÇÃO N°

/COAFI-5/

1.UNIDADE REQUISITANTE:

CNPJ:

2.OBJETO:

ITEM

DESCRIÇÃO OBJETO

QTDE

UNID

2.1.JUSTIFICATIVA DA COMPRA:

3.DADOS COMPLEMENTARES

3.1.AQUISIÇÕES / COMPRAS

☐ Proposta :

☐ ATA de RP N° :

Vigência :

Itens :

3.2.OBRAS / SERVIÇOS

☐ Memorial Descritivo

☐ Termo de Referência

☐ Prazo de execução :

3.3.INFORMAÇÕES DA ÚLTIMA AQUISIÇÃO (para itens estocáveis)

Data da última aquisição:

Quantidade:

Valor Empenhado:

Estoque Atual:

3.4.RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO / ACOMPANHAMENTO / ESCLARECIMENTOS

Responsável (s):		e-mail:	
Unidade: ASD	Endereço(s)		
Telefone:	Horário:	Prazo :	

4.RESPONSÁVEL PELA REQUISIÇÃO

<div>_____</div> <div>Carimbo / Assinatura</div> <div>DATA: __/__/__</div>
--

5.TITULAR DA UNIDADE ORÇAMENTÁRIA

COBES / DGSS.AT Srs. Assistentes
<div>Para prosseguimento na forma proposta.</div> <div>_____</div> <div>Carimbo / Assinatura</div> <div>DATA: __/__/__</div>